



Diploma's Verklaring afgelegd examen

Als u uw diploma, certificaat of cijferlijst bent kwijtgeraakt, bijvoorbeeld als gevolg van diefstal of brand, dan kunt u bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) een *Verklaring afgelegd examen* aanvragen. Dit is een document dat het originele diploma, certificaat of de cijferlijst vervangt. Het kan ook zijn dat u uw naam of geslacht hebt laten veranderen. Ook dan vervangt een *Verklaring afgelegd examen* uw opleidingsdocument. In deze folder leest u hier meer over.

Een *Verklaring afgelegd examen* wordt namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap afgegeven en heeft dezelfde waarde als het origineel.

De mogelijkheden

Welke onderwijssoorten?

DUO kan alleen een *Verklaring afgelegd examen* afgeven voor onderwijssoorten en jaargangen die bij DUO en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap zijn geregistreerd. Deze onderwijssoorten vindt u op pagina 3. Wilt u weten of uw examenjaar ook voorkomt in ons archief, kijk dan op www.duo.nl. U vindt de jaargangen onder 'examenuitslagen' via het menu 'diploma's'. De examenuitslagen die in de *Verklaring afgelegd examen* staan, hebben uitsluitend betrekking op uitslagen van eindexamens zoals deze in het archief staan vermeld.

Overgangsbewijzen, van bijvoorbeeld klas drie naar klas vier, worden niet verstrekt. Wilt u een verklaring voor een examen van een onderwijssoort die niet in de tabel hiernaast staat vermeld? Neem dan contact op met de onderwijsinstelling waar u examens hebt gedaan. Het kan namelijk voorkomen dat bepaalde examenjaren in het archief van de afdeling Examen diensten ontbreken.

Naar het buitenland

Hebt u een *Verklaring afgelegd examen* nodig voor het buitenland, omdat u bijvoorbeeld in het buitenland gaat studeren of les gaat geven? Dan moet u de verklaring ook laten legaliseren. Bij sommige buitenlandse onderwijsinstellingen moet u ook inzicht kunnen geven in het niveau of de status van uw opleiding. In beide gevallen kan DUO u van dienst zijn. Meer informatie hierover leest u in de folder *Erkenning diploma in het buitenland*. Deze kunt u downloaden op www.duo.nl.

Aanvragen

Wie kan aanvragen?

Een *Verklaring afgelegd examen* kan worden aangevraagd door de persoon die op het originele opleidingsdocument staat vermeld. Als iemand uw zaak behartigt, moet u een machtiging opstellen die is ondertekend door u, de oorspronkelijke aanvrager, en de gemachtigde, en met de aanvraag meesturen.

Persoonlijke gegevens

DUO gaat zorgvuldig met uw persoonlijke gegevens om. Uw gegevens worden beheerd op de manier die de Wet bescherming persoonsgegevens voorschrijft. Meer informatie hierover vindt u op www.duo.nl.

Aanvraagformulier

U kunt een verklaring schriftelijk aanvragen, of per e-mail met de benodigde documenten als bijlage. DUO heeft enkele gegevens van u nodig om uw verzoek te kunnen behandelen. U kunt voor het doorgeven hiervan het formulier *Verklaring afgelegd examen* gebruiken. Vul dit formulier zo volledig mogelijk in en onderteken het. Op het aanvraagformulier en achterin deze folder vindt u het adres waarnaar u het aanvraagformulier moet sturen. Doet u meer dan één aanvraag, maak dan een kopie van het aanvraagformulier en stuur per verzoek een formulier op. Doet u naast een aanvraag voor een *Verklaring afgelegd examen* ook een verzoek voor legalisatie en/of statusverklaring van dit document, stuur dan de betreffende aanvraagformulieren samen op.

Bewijsstukken

Als u bepaalde gegevens niet meer hebt, bijvoorbeeld uw examennummer voor staatsexamens of uw ploegnummer van het mulo-examen, dan hoeft dit niet te betekenen dat DUO u niet kan helpen. Laat dan de onbekende gegevens achterwege op

het aanvraagformulier. U moet wel altijd een (kopie van het) uittreksel uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) of een kopie van uw paspoort, identiteitskaart of verblijfsdocument meesturen met het formulier. Als u een *Verklaring afgelegd examen* aanvraagt omdat uw naam of geslacht is veranderd, dan hoeft u met het aanvraagformulier geen kopie van bovenstaande documenten mee te sturen, maar wel een kopie van de beschikking van de rechtbank. Woont u in het buitenland, stuur dan een kopie van uw paspoort mee.

Kosten

Voor het verstrekken van een *Verklaring afgelegd examen* wordt € 72,- per aanvraag in rekening gebracht (prijswijziging voorbehouden). Gebruik voor de betaling het machtigingsformulier dat bij het aanvraagformulier zit. DUO schrijft het bedrag af van uw bankrekening zodra uw gegevens zijn gevonden en de verklaring is gemaakt.

Onderwijssoorten

- apothekersassistent (getuigschrift)
- applicatiecursus buitenlands onderwijs
- applicatiecursus Fries
- applicatiecursus volledig bevoegd onderwijzer
- cursus eigen taal en cultuur
- cursus remedial teacher
- gymnasium (school- en staatsexamen)
- handelsavondschool (alleen 3-, 4- en 5-jarig)
- handelsdagschool (alleen 3-, 4- en 5-jarig)
- havo (school- en staatsexamen)
- havo/mbo
- hbs (school- en staatsexamen)
- heao
- hoofdleidster in het kleuteronderwijs
- inrichtingsassistente
- lager onderwijs-akten
- lbo (leao/lhno/llo/lmo/lto) vanaf examenjaar 1976
- leidster in het kleuteronderwijs
- mavo-3
- mavo-4 (school- en staatsexamen)
- mavo (school- en staatsexamen)
- mavo/lbo
- mavo/vbo
- middelbaar onderwijsakten*)
- mms (school- en staatsexamen)
- mulo
- nautisch onderwijs (lbo, mbo en hbo)
- nt-2 (programma I en II)

- nijverheids onderwijs-akten (en pedagogisch getuigschrift*)
- onderwijzer/onderwijzeres
- spd (deel I en II)
- staatsdiploma handvaardigheid A en B
- staatsdiploma leraar machineschrijven
- staatsdiploma leraar stenografie
- staatsexamen muziek
- tolk-vertaler
- ulo-drie mulo-verband
- vbo
- vmbo
- volledig bevoegd onderwijzer/hoofdakte
- vwo (school- en staatsexamen)

Middelbaar beroepsopleiding (mbo)

- meao (school- en staatsexamen)
- meao/mtro (schoolexamen)
- mdgo (ab/ag/aw/ccd/mk/sa/sb/uv/vp/vz*)
- mhno-couture
- mhno-in(t)as
- mhno-kostuumnaaien
- mhno-kv/jv
- mhno-mspo
- mhno-vhbo
- mho

*) Let op: ook onderwijsselement of studierichting vermelden

Wij zijn DUO

DUO staat voor Dienst Uitvoering Onderwijs. We voeren verschillende onderwijswetten en -regelingen uit, namens het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Zo regelen we de studiefinanciering en de tegemoetkoming scholieren.

Maar dat is nog lang niet alles. Kijk op www.duo.nl als u meer wilt weten over ons werk en onze regelingen.

onderwijs mogelijk maken

Deze folder is een uitgave van:

Dienst Uitvoering Onderwijs
Postbus 30155 | 9700 LG Groningen
Infolijn | T 050 599 77 55
Internet | www.duo.nl

Servicekantoren | kijk op de internetsite
voor adressen en openingstijden

© Rijksoverheid | November 2010
Publicatienr. 5203-ED-021



Aanvragen

Verklaring afgelegd examen

Dit formulier

Gebruik dit formulier om een Verklaring afgelegd examen aan te vragen. Wilt u meer dan één verklaring aanvragen, maak dan een kopie van dit formulier om een andere aanvraag te doen.

Opsturen

Stuur het ingevulde formulier naar:
Dienst Uitvoering Onderwijs
Examendiensten
Postbus 30158
9700 LK Groningen

Meer informatie

Telefoon: (050) 599 89 33
Fax: (050) 599 88 99
www.duo.nl
E-mail: vae@duo.nl

1 Uw gegevens

1.1	Achternaam	<input type="text"/>			
		Voornaam		Overige voorletters	
	Eerste officiële voornaam en overige voorletters	<input type="text"/>			
		<input type="checkbox"/> Man	<input type="checkbox"/> Vrouw		
1.2	Geboortedatum	Dag	Maand	Jaar	<input type="text"/>
1.3	Straat en huisnummer	<input type="text"/>			
	Postcode en woonplaats	<input type="text"/>			
	Land	<input type="text"/>			
1.4	Telefoonnummer	<input type="text"/>			
1.5	E-mail	<input type="text"/>			

2 Wat wilt u aanvragen?

2.1	Onderwijssoort	<input type="text"/>			
		<i>> Kies één van de onderwijssoorten die staan vermeld op bladzijde 3 van de folder Diploma's - Verklaring afgelegd examen</i>			
2.2	Soort examen	<input type="checkbox"/> Schoolexamen <i>> Ga naar 2.3</i>			
		<input type="checkbox"/> Staatsexamen <i>> Ga naar 2.4</i>			
		<input type="checkbox"/> Overige <i>> Ga naar 2.4</i> <input type="checkbox"/> Mulo-examen			
		<input type="checkbox"/> Rooms-katholieke <i>> Ga naar 2.4</i>			
		<input type="checkbox"/> Overige <i>> Ga naar 2.4</i>			

2.3 Naam- en adresgegevens van de

opleiding

Naam van de school

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

2.4 Gegevens mulo- of
staatsexamen

Plaats schriftelijk examen

Plaats mondeling examen

Examen- en/of ploegnummer

2.5 In welk jaar hebt u examen
gedaan?

2.6 Voor welk document wilt u een
verklaring ontvangen? Diploma, getuigschrift, akte, inclusief cijferlijst Cijferlijst Certifica(a)t(en)

3

Welke bewijsstukken stuurt u mee?

3.1 Ik stuur mee

 Een (kopie van het) uittreksel uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA), of een kopie van mijn paspoort, identiteitskaart of verblijfsdocument > *Altijd meesturen* Een kopie beschikking rechtbank > *Alleen bij naams- of geslachtsverandering* Een machtiging, omdat een derde mijn zaken behartigt

4

Betalingwijze

 Ik machtig DUO om eenmalig € 72,- per vervangend document van mijn bankrekening af te schrijven. Ik vul hiervoor volledig de eenmalige machtiging in op de volgende pagina. Ik wil een acceptgiro > *Alleen wanneer u in het buitenland woont*

5

Uw handtekening

Dag Maand Jaar Plaats

Handtekening

Ondergetekende verleent hierbij de afdeling Examen diensten van de Dienst Uitvoering Onderwijs te Groningen toestemming om eenmalig van zijn/haar rekening een bedrag van € 72,- per aanvraag af te schrijven ten behoeve van 'Verklaring afgelegd examen'. Dit incasso is eenmalig en onherroepelijk.

€ _____

Rekeningnummer
| _____

Achternaam Voorletters
| _____

Straat Huisnummer
| _____

Postcode en plaats
| _____

Datum
| _____

Handtekening
| _____

Enmalige machtiging

> Stuur deze machtiging samen met het aanvraagformulier op